

PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA

Curso académico: 2025/2026

Identificación y características de la asignatura					
Código	500347				
Denominación (español)	Inglés				
Denominación (inglés)	English				
Titulaciones	Grado en Información y Documentación				
Centro	Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación				
Módulo	Formación Básica				
Materia	Idioma Moderno				
Carácter	Formación Básica	ECTS	6	Semestre	Segundo
Profesorado					
Nombre		Despacho		Correo-e	
Enrique Torres Hergueta		21B		ethergueta@unex.es	
Área de conocimiento	-				
Departamento	Filología Inglesa				
Profesor/a coordinador/a (si hay más de uno)	Rosa M. Macarro Asensio				
Competencias / Resultados de aprendizaje					
COMPETENCIAS BÁSICAS (INDO, CAV, PER)					
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.					
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.					
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje Necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.					
COMPETENCIAS GENERALES					
CBG4 - Habilidades en el manejo de las tecnologías como medio indispensable en los procesos de tratamiento y transferencia de la información (INDO).					
CG2 - Valorar los datos relevantes para la formulación de juicios sobre temas de índole social, científica o ética (PER).					
CG4 - Adquirir las destrezas necesarias para expresarse con claridad y coherencia en la propia lengua, así como tener conocimiento de otros idiomas, en particular el inglés, para comunicarse en su ejercicio profesional (CAV).					
COMPETENCIAS TRASVERSALES					
CT4 - Buen conocimiento hablado y escrito de una lengua extranjera (con preferencia el inglés) (INDO).					

CT9 - Valorar los propios resultados de trabajo y reestructurar los procesos creativos y organizativos profesionales (**PER**).

CT2 - Conocer el uso correcto oral y escrito de las lenguas propias y del inglés para comunicación audiovisual (**CAV**).

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

CE11 - Conocer el uso de la lengua inglesa en el ámbito de los medios de comunicación y elaborar textos periodísticos en inglés.

Contenidos

Lengua inglesa aplicada a la Información y la Documentación. Terminología específica de la práctica profesional documental: archivos, bibliotecas, bases de datos y catálogo.

Temario

Denominación del tema 1: The English World

Contenidos del tema 1:

Introduction to the histories and cultures of English-speaking countries.

Use of Dictionaries: paper and online dictionaries

Prácticas del tema1:

Language Use 1

Vocabulary 1

Pronunciation 1

Quizzes 1

Book Reading 1

Denominación del tema 2: The Media

Contenidos del tema 2:

The Media

The Internet: Information on the Internet. Fake News

Prácticas del tema2:

Language Use 2

Vocabulary 2

Pronunciation 2

Quizzes 2

Book Reading 2

Denominación del tema 3: Where And How To Find Information

Contenidos del tema 3:

Searching Online

Reference Sources in libraries

Prácticas del tema3:

Language Use 3

Vocabulary 3

Pronunciation 3

Quizzes 3

Book Reading 3

Denominación del tema 4: Literacy

Contenidos del tema 4:

Media Literacy Bias

Prácticas del tema4:

Language Use 4

Vocabulary 4

Pronunciation 4
Quizzes 4
Book Reading 4

Actividades formativas

TEMA	TOTAL	Actividades Presenciales (AP)					Actividades Virtuales (AV)				TP	TA
		GG	CH	L	O	S	CST	CSP	CAT	CAP		
1	32	1			1						0	30
2	39	0			2						0	37
3	39	0			1						1,5	36,5
4	29	1			1						0	27
Evaluación	11	1										10
Totales	150	3			5						1,5	140,5
		0,67 % Presencialidad					99,33% Virtualidad					

Actividades Virtuales (AV)

Actividades que no se desarrollan en un espacio físico común. Pueden ser síncronas (implican interacción estudiante / docente) o asíncronas:

- CST: Clase síncrona teórica.
- CSP: Clase síncrona práctica.
- CAT: Clase asíncrona teórica.
- CAP: Clase asíncrona práctica.

Actividades Virtuales (AV)

Actividades que no se desarrollan en un espacio físico común. Pueden ser síncronas (implican interacción estudiante / docente) o asíncronas:

- CST: Clase síncrona teórica.
- CSP: Clase síncrona práctica.
- CAT: Clase asíncrona teórica.
- CAP: Clase asíncrona práctica.

- TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tutorías ECTS).
- TA: Trabajo autónomo del estudiante.

Metodologías docentes

- Utilización de material docente en diferentes tipos y formatos.
- Discusión de los contenidos.
- Análisis y resolución de problemas prácticos propuestos.
- Actividades de seguimiento del aprendizaje.
- Autoevaluaciones.

Sistemas de evaluación

A lo largo del curso el alumno realizará actividades evaluables. Estos ejercicios no son recuperables.

- Actividades en las que se valorará la comprensión, el interés del contenido, la implicación en el trabajo del aula y campus virtual, estructuración del tema, la coherencia, la pronunciación y entonación cuando sean orales, así como el nivel de lengua utilizado y la fluidez (50%).

- Prueba escrita sobre los contenidos trabajados durante el semestre en el aula (50%).

La **EVALUACIÓN GLOBAL** consistirá en lo siguiente:
 - Examen final con cuestiones teórico-prácticas sobre los contenidos de la asignatura (100%).

Resultados de aprendizaje

- Adquirir conocimientos específicos del inglés documental.
- Adquirir los rudimentos necesarios para trabajar en contextos, empresas instituciones relacionadas con el ámbito de la Comunicación Audiovisual y de la Información y Documentación.
- Formación para analizar discursos relacionados con la Comunicación Audiovisual y la Información y Documentación en inglés.
- Elaborar textos orales y escritos en inglés.
- Manejar y valorar los recursos documentales que permitan abordar adecuadamente la comprensión, traducción o producción de textos de inglés a español y viceversa. El nivel de competencia que adquirirán los alumnos en esta asignatura será similar al B1.

Bibliografía (básica y complementaria)

Bibliografía Básica:

CAMELLA, NICK y LEE, ELISABETH (2008). *Cambridge English for the Media*.
 TONY GARSIDE, BARBARA GARSIDE (2002). *Essential Telephoning in English*.
 MARK POWELL (2011). *Dynamic Presentations*.
 BOG DIGNEN (2011). *Communication Across Cultures*.
 REMACHA ESTERAS, SANTIAGO (2010). *Infotech. English for Computer Users*.

Bibliografía Complementaria :

MURPHY, R. *English Grammar in Use*. Cambridge.
 COTTON, DAVID - FALVEY, DAVID- KENT, SIMON (2004) *Market Leader*. Longman
 HOBBS, MARTYN - KEDDLE, JULIA (2011). *Commerce*. Oxford
 TULLIS, GRAHAM - TRAPPE, TONYA (2000). *New Insight into Business*. Pearson Education
 EASTWOOD, J. *Oxford Guide to English Grammar*. Oxford
 SWAN, M. & WALTER, C. *How English Works*. Oxford
 SWAN, M. *Practical English Usage*. Oxford
 CHANDLER, D. & MUNDAY, R. A. *Dictionary of Media and Communication*. Oxford

Otros recursos y materiales docentes complementarios

<https://biblioteca.unex.es> → Pressreader
<https://librivox.org>
www.youtube.com

La asignatura cuenta con un aula en el Campus Virtual de la Universidad de Extremadura con recursos y ejercicios. Es imprescindible que los alumnos accedan periódicamente al Campus Virtual para seguir esta asignatura.